

## Danmarks mest effektive inkassoløsning!

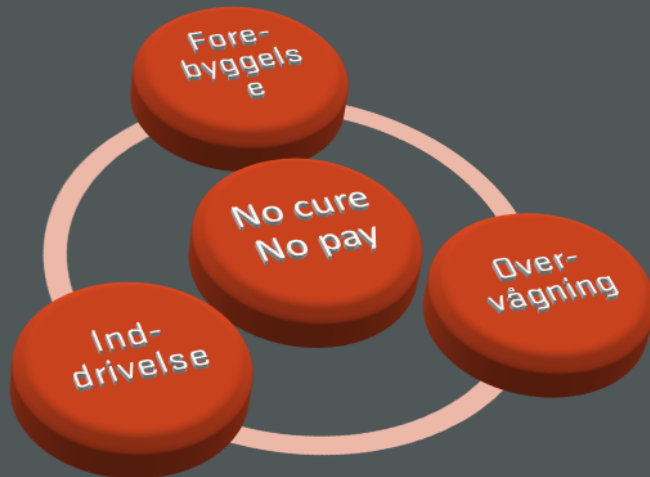
### Hvem er vi?

Vi har en klar mission: At hjælpe virksomheder og mennesker med at gå fra minus til plus!

### DKS tilbyder:

- Hjælp til forebyggelse af dårlige betalere
- Rådgivning om debitorhåndtering
- Ubegrænset antal inkassosager
- Rykkermærkater op til 50% effekt
- Op til 6 konsulentbesøg på alle sager
- Fuld gennemsigtighed i dine sager
- Personlig sagsbehandler
- Online adgang til sagerne 24/7
- Ingen udgifter på negative sager

Vi behandler alle med respekt, og er altid ærlige i vores kommunikation. Vi ved, at det giver det bedste samarbejde og de bedste resultater.



### Hvad får du?

Du får et abonnement med fuld gennemsigtighed, og faste priser som indeholder *forebyggelse, inddrivelse med inkassokonsulenter* samt *aktiv overvågning*.

Inkassokonsulenterne er uddannet i kommunikation, og er din repræsentant, der altid søger den bedste løsning.

Du får med, andre ord, vished om dine kunders forhold, og dermed udgår du unødige retslige tiltag og omkostninger.

Du får en seriøs inkassopartner, der håndterer dine sager professionelt, og sikrer dine penge!

### RESULTATHONORAR

Pris kr. 1.995

#### ALDER PÅ FAKTURA

#### HONORAR LI

Max. 75 dage inkl. rykkerprocedure	10 %
Over 76 dage inkl. rykkerprocedure	20 %
Aktiv overvågning	30 %

## **ABONNEMENTSBETINGELSER**

### **1. Ved retslig inkasso.**

DKS vil altid selv eller gennem vores advokater inden retslig inkasso påbegyndes, rette henvendelse til kunden med oplysninger om, hvilke omkostninger der er forbundet med påbegyndelse af retslig inkasso.

### **2. Omkostninger dækket af skyldner.**

DKS kræver omkostninger dækket af skyldner, men hvis skyldner betaler direkte til kunden, hæfter kunden for sagens omkostninger. Hvis indbetalingen ikke overføres til DKS.

### **3. Sager afsendt til DKS.**

DKS påbegynder kun sager, der er anerkendt direkte fra kundens kontor. Dette kan ske både skriftligt, via mail eller online via DKS WEB. Afregningen sker efter DKS' abonnementsbetingelse pkt. 9-11 og 12.

### **4. Tilbagekaldelse af sager.**

Kunden er til enhver tid berettiget til at tilbagekalde indleverede inkassosager mod at betale de påløbne salærer, omkostninger, provision og evt. ekspeditions honorarer, der er pålagt skyldner. Dette gælder også for tilbagekaldelse af overvågningssager, i henhold til gældende abonnementsbetingelser og prisliste. Originale fundamenters fremsendes først, når DKS har modtaget betaling af ovennævnte omkostninger.

### **5. Negativt afsluttet sag.**

Såfremt en sag uden fundament afsluttes af DKS beregnes der ingen gebyrer.

### **6. Ved forældelse.**

DKS hæfter ikke for evt. forældelse af sager, der er indleveret til inkasso.

### **7. Renter.**

Der tilskrives ikke renter på indestående på kundens konto, ligesom DKS ikke beregner sig kreditrenter af DKS' tilgodehavende hos kunden, f.eks. for udlagte gebyrer m.m..

### **8. Registrering.**

DKS er berettiget, men ikke forpligtet til at lade indleverede fordringer registrere i godkendte skyldnerregistre.

### **9. Grundlag for provisionsafregning.**

Grundlaget for DKS's afregninger sker i henhold til den enhver tid gældende provisions beregning på kundens sager, i henhold til abonnementsaftalen.

### **10. Adresseindhentning.**

For at sikre en hurtig opkrævning, kontrolleres skyldnerens adresseoplysninger ved oprettelse af nye sager, når fakturadato er over 3 måneder eller når DKS konstaterer at skyldner ikke er tilmeldt den faktiske adresse. DKS beregner et gebyr i henhold til gældende prisliste for indhentning af adresseoplysning via Det Centrale Personregister, Folkeregisteret eller Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

### **11. Afregning.**

Afregning sker normalt efter den 1. i hver måned, med mindre andet er aftalt. Der afregnes først når der samlet er min. kr. 500,00 til kunden.

### **12. Betaling til kunden efter overdragelse til DKS.**

Indbetaler skyldner helt eller delvis direkte til kunden, hæfter kunden for betaling af DKS' og advokaters salærer, samt positive udgifter i sagen, dog max. det indbetalte.

### **13. Skattetransport.**

I de tilfælde hvor debitor har underskrevet et frivilligt forlig og ikke overholder sin afdragsordning, kan DKS anmelde fordringen over for SKAT. Det skal bemærkes, at anmeldelsesperioden samt rammerne for anmeldelse til SKAT er begrænsede.

#### 14. Udsendelse af inkassovarsel.

DKS kan varetage kundens udsendelse af sidste rykker inden inkasso ved at udsende et inkassovarsel til skyldner. Betaler skyldner inden 10 dage afregnes sagen, hvis skyldner ikke reagerer, overføres skyldner automatisk til DKS, som en almindelig inkasso sag. Der udsendes en påkravsskrivelse og et frivilligt forlig til skyldner.

#### 15. Overvågnings Fase 1.

Alle sager som misligholdes går automatisk i overvågnings fase 1, og der afregnes **30 %** provision på forlig, afdragsordning og kontantbetaling. Dette giver kunden ret til at afskrive beløbet, men har stadig kravet mod skyldner. Der bliver løbende arbejdet på at inddrive beløbet gennem skriftlig og personlig kontakt til skyldner i DKS' overvågning.

Alle sager som går i overvågnings fase 1 bliver automatisk registreret som dårlige betalere i de af DKS til enhver tid anvendte skyldnerregistre, når betingelserne for registrering er opfyldt i henhold til persondataloven og Datatilsynets praksis.

#### 16. Overvågnings Fase 2.

Alle sager fra overvågnings fase 1 overgår automatisk efter 1 år til overvågnings fase 2, og der afregnes **30 %** provision på alle sager.

Når skyldner har været registreret i 5 år, bliver skyldner automatisk slettet som dårlig betaler i henhold til gældende regler, men kravet opretholdes fortsat mod skyldner, og der bliver løbende arbejdet på at inddrive beløbet gennem skriftlig og personlig kontakt til skyldner i DKS' overvågning.

Når skyldner har ligget i overvågnings fase 2 i ca. 9 år, hvor fordringen ikke er fuldt indfriet, bliver abonnenten informeret om, at sagen skal genforlænges med en ny påtegning i fogedretten. Det vil sige, at abonnenten i yderligere 10 år kan opretholde kravet mod skyldner. Kravet vil jf. dansk lovgivning blive forlænget hvert 10. år, så længe skyldner lever.

#### 17. Anvendelse af Logo og rykkermærkater.

Kunden kan frit til eget brug anvende DKS logomateriale samt DKS rykkermærkater i abonnementets aftaleperiode. Hvor abonnementet er udløbet, uanset årsag, må kunden ikke anvende eller videregivet til 3. part hverken DKS logo eller DKS rykkermærkater. Evt. ubrugte DKS rykkermærkater skal straks herefter returneres til DKS samt DKS logo fjernes fra kundens materiale.

Enhver overdragelse til 3. mand eller brug efter aftaleperiodens ophør, vil blive betragtet som uretmæssigt brug/omgang, og vil blive imødegået med et forbud og en bod pr. overtrædelse på kr. 50.000,-

DKS logomateriale og DKS rykkermærkater må kun anvendes på brevpapir/skrivelser og må ikke være synlig på kuverter, pakker eller lignende.

#### 18. Abonnementsbetingelsers samt prislistens gyldighed .

Nærværende abonnementsbetingelser samt prisliste er gældende fra den 1. august 2015 og erstatter tidligere abonnementsbetingelser samt prisliste, som er tilgængelig via DKS's WEB. Alle priser og provisionssatser er eksklusiv moms.

#### 19. Godkendelse af betalingsaftaler.

Kunden giver ved underskrift på samarbejdsaftalen, DKS fuldmagt til at forhandle og indgå betalingsaftaler på abonnentens sager. Kunden giver endvidere DKS mulighed for, at forhandle på de tilskrevne renter.